

Manager une équipe à distance

Prérequis

- Néant

Objectifs pédagogiques

- S'approprier les spécificités et les enjeux du management à distance
- Mettre en place ou faire évoluer ses pratiques et ses outils de management à distance
- Pratiquer le management à distance sur des situations courantes

Public visé

Tout manager souhaitant disposer des fondamentaux et/ou être conforté pour pratiquer un management à distance efficace et efficient

Programme

Séquence 1 : S'approprier les fondamentaux du management à distance

- Les spécificités et les enjeux du management à distance ; ce qui change, ce qui ne change pas par rapport au management sédentaire ; le point de vue du manager ; les attentes de chacun des collaborateurs et de l'équipe
- Les prérequis utiles et conseillés pour pratiquer le management à distance : la technique, l'organisationnel, le comportemental
- Les pratiques gagnantes et les outils du management à distance : fixer, respecter et faire respecter les règles de fonctionnement ; communiquer avec chaque collaborateur et avec l'équipe ; piloter la performance collective, suivre et mesurer les contributions individuelles, donner du feedback et apporter son soutien ...
- Définir le management à distance que je souhaite pratiquer
- Consignes inter-séance

Séquence 2 : Fixer les règles du jeu de la relation et traiter des situations managériales courantes

- Fixer les règles du jeu de la relation à distance : pratiques à éviter, à privilégier
- Etudes de situations managériales à distance courantes ; mises en situation
 - Passer une consigne, suivre et contrôler la mise en oeuvre à distance
 - Faire le bilan de la semaine et fixer des objectifs à distance
 - Féliciter, évaluer et recadrer à distance
 - Détecter une démotivation et remotiver
 - Animer une réunion à distance
- Plan d'actions personnel à l'issue de la formation

Manager une équipe à distance

Méthodes et supports pédagogiques

- Une approche ludique et interactive, un partage de documents lors des séances ; des études de cas prolongées par des mises à situations ; des travaux inter-séances proposés aux participants
- Utilisation d'outils interactifs et plateforme de ressources vidéos (des témoignages de praticiens portant sur les enjeux, les difficultés ..., des vidéos erreurs et des vidéos modèles portant sur les pratiques ...)
- Feuille d'émargement
- Attestation de présence
- Évaluation des compétences acquises : QCM, Cas pratiques, Quiz

L'intervenante

Chantal Benoist, consultante, formatrice coach au sein de Actiforces

Depuis plus de 20 ans, accompagne les managers, les équipes et service RH, dans le domaine de l'efficacité personnelle et professionnelle.

Expériences de consultante, formatrice et responsables d'équipes et RRH pour un groupe médical multi-sites.

Animation de parcours de formation managériale et prise de parole en public dans le secteur industriel, agroalimentaire, logistique et service

Titulaire d'un DESS de Psychologue du travail, complété de formation coaching, Analyse transactionnelle, PNL et Process com.

Comédienne théâtre- amateur pendant plus de 10 ans.

Durée, date et lieu

Durée	Dates	Lieu
2 sessions de 3h soit 6h (9h à 12h)	10 + 11 février 2021	En distanciel 

- La confirmation d'inscription vous sera adressée par mail.
- Si la formation devait être annulée pour faute de participants vous seriez également prévenu par mail 15 jours avant le début de la formation.

Manager une équipe à distance

Coût de la formation

Tarif adhérent AREA	550,00€ HT (soit 660,00€ TTC) / personne
Tarif non adhérent AREA	650,00€ HT (soit 780,00€ TTC) / personne

Le +

- Un groupe de 6 participants maximum, tous professionnels de l'agroalimentaire afin de partager des expériences et des préoccupations concrètes.
- Formation accessible aux personnes en situation de handicap. Afin de répondre aux différentes contraintes merci de nous contacter.



La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie : action de formation.

Qualiopi
processus certifié

 **RÉPUBLIQUE FRANÇAISE**